附表五

上海大学横向项目结余费用奖励申请单（理工科类）

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>经费卡号</td><td></td><td>所属学院（系）</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">项目负责人</td><td rowspan="2"></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td></td></tr>
<tr><td>项目来源</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>起止日期</td><td>年　月至　　年　月</td><td>鉴定、验收或结题日期</td><td>年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="3">是否附有委托方出具的项目结题证明 （请勾选）</td><td>☐有　☐无</td></tr>
<tr><td>申请奖励金额</td><td>元</td><td>项目结余经费额度</td><td>元</td></tr>
<tr><td colspan="3">如有横向二结余经费，是否已补足管理费 （请勾选）</td><td>☐有　☐无</td></tr>
<tr><td>核准奖励金额</td><td>元</td><td colspan="2">会计分录（下一栏目由财务处填写）</td></tr>
<tr><td colspan="2">科技处经费管理人员审核意见：

（签字）
年　月　日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>项目负责人：

签字：
年　月　日</td><td>学院（部门）意见：

负责人签字：
年　月　日</td><td>科技处意见：

负责人签字：
年　月　日</td><td>财务处经办人：

财务处复核：
年　月　日</td></tr>
</table>